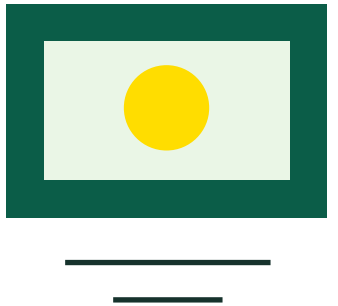
デジタル化・AI
導入補助金 活用ガイド

申請枠・補助率・対象経費・申請準備のポイント

制度を正しく知り、自社に合うデジタル投資を選ぶための入門資料



AI・ITツール導入を、次の成長へ

えむすび株式会社

2026年10月8日時点

まず押さえたい、制度の全体像

正式名称：デジタル化・AI導入補助金2026

中小企業・小規模事業者等が、登録されたITツールを導入し、業務効率化・生産性向上・デジタル化を進めるための費用を支援する制度です。申請は原則として、IT導入支援事業者と共同で行います。

通常枠	インボイス枠	電子取引類型	セキュリティ枠	複数社連携枠
幅広い業務プロセスのソフトウェア・クラウド導入	会計・受発注・決済とPC・レジ等の導入	受発注システムを商流単位で導入	お助け隊サービスの利用料を支援	複数事業者が連携したIT導入を支援

ポイント　補助金ありきでツールを選ぶのではなく、
解決したい業務課題 → 必要な機能 → 対象枠 の順で考えると、導入後の成果までつながりやすくなります。

主要3枠の補助率・補助額

金額だけでなく機能要件を確認

申請枠	主な補助額	補助率	主な対象経費
通常枠	1プロセス以上 5万〜150万円未満 4プロセス以上 150万〜450万円	1/2以内 最低賃金近傍の 対象事業者は2/3以内	ソフトウェア購入費 クラウド利用料（最大2年） 導入関連費
インボイス枠 （対応類型）	1機能以上：50万円以下 2機能以上： 50万円超〜350万円	50万円以下部分：3/4以内 小規模事業者は4/5以内 50万円超部分：2/3以内	会計・受発注・決済ソフト PC等：上限10万円 レジ等：上限20万円
セキュリティ 対策推進枠	5万〜150万円	中小企業：1/2以内 小規模事業者：2/3以内	サイバーセキュリティ お助け隊サービス利用料 （最大2年）

※ 最大350万円はインボイス対応類型。最大450万円は通常枠（4プロセス以上）です。適用条件は最新の公募要領をご確認ください。

何が対象になる？

対象になり得るもの

- 事務局に登録されたソフトウェア・業務システム
- クラウドサービスの利用料（枠により最大2年分）
- 導入設定、データ移行、操作研修、保守などの導入関連費
- インボイス対応類型でのPC・タブレット・レジ・券売機等（上限あり）
- お助け隊サービスリスト掲載のセキュリティサービス

対象外・誤解しやすい点

- ホームページ制作・ECサイト制作は補助対象外です。
- 採択前の発注・契約・支払いは、原則として補助対象外です。
- 登録されていないITツールは申請できません。
- 通常枠ではハードウェアは対象外です。
- 補助金は後払い。立替資金の準備が必要です。

申請から入金までの流れ

早めのID準備が重要

1
課題整理
改善したい業務と
導入効果を整理

2
事前準備
GビズID取得・
SECURITY ACTION宣言

3
ツール選定
登録ツールと
支援事業者を選ぶ

4
共同申請
必要情報をそろえ
申請を共同作成

5
交付決定後
契約・発注・支払い
導入を実施

6
実績報告
証憑提出・確定後
補助金を受領

先に済ませたい2つの準備

GビズIDプライム	発行目安：約2週間。申請前に取得が必要です。
SECURITY ACTION	自己宣言IDの発行目安：約2〜3日。GビズIDと同一アカウントで準備します。

交付決定前の契約・発注・支払いは避けてください。

申請前チェックリスト

制度情報は随時更新されます

- ☐ 解決したい業務課題と、導入後に測る成果が決まっている
- ☐ 導入予定ツールが、申請枠の登録ITツールか確認した
- ☐ 自社が中小企業・小規模事業者等の対象要件を満たす
- ☐ GビズIDプライムとSECURITY ACTIONを準備した
- ☐ 交付決定前に発注・契約・支払いをしない段取りになっている
- ☐ 見積・契約・請求・振込などの証憑を保存できる
- ☐ 補助金入金までの立替資金を確保できる
- ☐ 最新の締切・公募要領を公式サイトで再確認した

AI・デジタル導入と補助金活用のご相談

えむすび株式会社｜申請準備からツール導入・実績報告まで伴走します。

TEL 06-4301-514

https://web.egao.world/subsidy/

公式情報：https://it-shien.smrj.go.jp/

通常枠 /applicant/subsidy/normal/ ｜ インボイス枠 /applicant/subsidy/digitalbase/ ｜ 申請フロー /applicant/flow/

本資料は制度概要の理解を目的とした一般的な案内です。申請時は必ず最新の公募要領・交付規程・事務局案内をご確認ください。